

**VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
nr 40 del 13 febbraio 2015**

Il giorno 13 febbraio alle ore 18,00 si è riunito presso i locali della Scuola Secondaria di 1° grado “E. Toti” di Musile di Piave il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare sui seguenti argomenti all’ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Ratifica variazione al programma annuale 2014;
3. Fondo minute spese al D.S.G.A. E.F. 2015;
4. Variazioni al Regolamento gestione minute spese –limite massimo per ogni spesa;
5. Approvazione Programma Annuale 2015;
6. Accettazione donazione;
6. bis Progetto Psicomotricità;
7. Campus estivi di lingua inglese e tedesca a.s. 2014-2015
8. Soggiorni studi all'estero;
9. Aggiornamento visita e viaggio di istruzione a.s.2014/2015 a Salisburgo
10. Varie ed eventuali

COMPONENTI IL C.D.I PRESENTE/ENTRA ASSENTE/ESCE

Dirigente Scolastico Prof. Nando Di Legami	X	
Bisceglia Libera	X	
Bortoletto Luca	Assente giustificato	
Dalla Pozza Barbara	X	
Dariol Gianluigi	X (entra alle ore 19.15)	
Del Vecchio Barbara	X (entra alle ore 18.50)	
Paulon Graziano	X	
Righi Andrea	Assente giustificato	
Davanzo Matteo	X	
Bozzo Maria Concetta	X	
Camín Antonella	Assente giustificata	
Cestaro Stefania	X	
Marcato Marilena	X	
Mazzella Rosa Maria	X	
Pasian Edi	X	
Toffolo Paola	Assente giustificata	
Visca Enrica	X	
Antonini Laurretta	Assente giustificata	
Montagner Maria Cristina	Assente giustificata	

Redige il verbale la prof.ssa. Mazzella Rosa Maria.

Presiede la seduta il Presidente Paulon Graziano.

Constatata la presenza del numero legale dei Consiglieri, il Presidente apre la seduta alle ore 18,20 per l'esame dei punti all'ordine del giorno.

E' presente anche la D.S.G.A. Badalin Monica alla quale il Consiglio autorizza l'intervento all'unanimità.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale viene approvato con 8 voti favorevoli, un astenuto (Bisceglia), nessun contrario.

2. Ratifica variazioni al Programma annuale 2014

Relaziona la DSGA. Le variazioni e gli assestamenti dei sottoconti si sono rese necessarie per una maggior trasparenza e leggibilità del Programma Annuale, in considerazione delle ulteriori entrate pervenute (assicurazione del personale docente ed ATA, contributo libro "Storia dei senza storie", contributo gestione distributori automatici, contributo volontario delle famiglie e per il potenziamento della lingua inglese, per il progetto coro, per i campus di lingua inglese, integrazione ministeriale dell'assegnazione per il funzionamento, contributo per i quaderni di orientamento, contributo comunale per il progetto Orientamento e Territorio e per il Counseling). Il dettaglio è riportato nella determina del Dirigente Scolastico allegata al presente verbale.

Il Consiglio di Istituto

VISTO l'art. 21 della Legge 15.03.1997 n. 59;

VISTO il D.P.R. 08.03.1999 n. 275, concernente il regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 03.02.93 n. 29, come integrato dal D. Lgs. 06.03.98 n. 59;

VISTO il D. Lgs. 16.04.94 n. 297;

VISTO il D.P.R. 352 del 04.08.2001;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 44 del 01.02.2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle II.SS.";

VISTO il Programma Annuale 2014, approvato dal Consiglio di Istituto in data 13/02/2014, per un importo di € 161.787,76;

VISTE le variazioni al Programma Annuale 2014, approvate dal Consiglio di Istituto in data 26/06/2014, per € 33.614,27 e la successiva attuazione dello stesso, alla data del 30/06/2014;

VISTE inoltre le variazioni del 30/10/2014 per € 78.246,74 e del 01/12/2014 per € 25.206,00;

VISTA la determina dirigenziale prot. 4934/C14 del 30/12/2014 di assestamento al 31/12/2014 del Programma Annuale 2014, per € 16.537,61

DELIBERA

all'unanimità la ratifica delle variazioni apportate con determina dirigenziale prot. 4934/C14 del 30/12/2014 al Programma Annuale 2014, per € 16.537,61 suindicate, per complessive € 16.537,61 sia in entrata che in uscita.

La programmazione finale del Programma Annuale 2014 è pertanto di € 315.392,38, come da modello F allegato.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto da parte di chiunque vi abbia interesse entro quindici giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o con ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nel termine di 60 o 120 giorni.

Alle h.18,30 entra Dalla Pozza Barbara.

3. Fondo minute spese al D.S.G.A. E.F. 2015

Il Consiglio di Istituto

VISTO l'art. 21 della Legge 15.03.1997 n. 59;

VISTO il D.P.R. 08.03.1999 n. 275, concernente il regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 03.02.93 n. 29, come integrato dal D. Lgs. 06.03.98 n. 59;

VISTO il D. Lgs. 16.04.94 n. 297;

VISTO il D.P.R. 352 del 04.08.2001;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 44 del 01.02.2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle II.SS." ed in particolare l'art. 17 – "Fondo per le minute spese";

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2014/2015;

VISTA la documentazione predisposta per il Programma Annuale 2015 e la relazione della Giunta Esecutiva illustrativa dello stesso;

VISTA la deliberazione della Giunta Esecutiva di approvazione del Programma Annuale 2015;

CONSIDERATO che alle minute spese si provvede con fondo che, a tal fine, viene anticipato, con apposito mandato in conto di partite di giro, dal Dirigente al Direttore, nel limite stabilito dal Consiglio di Istituto in sede di approvazione del Programma Annuale;

RITENUTO opportuno il ricorso all'utilizzo del fondo per le minute spese, al fine di snellire e rendere celere l'attività gestionale, amministrativa e contabile per gli acquisti di modesta entità;

DELIBERA

all'unanimità la fissazione del limite di € 400,00 (quattrocento/00), rinnovabili, quale importo a disposizione del D.S.G.A. per le minute spese per l'E.F. 2015.

Il D.S.G.A. contabilizzerà cronologicamente tutte le operazioni di cassa da lui eseguite nell'apposito registro di cui all'art. 29, comma 1, lettera f), del D.I. 01/02/2001 n. 44.

4. Variazioni al Regolamento gestione minute spese-limite massimo per ogni spesa

Il Consiglio di Istituto

VISTA la propria deliberazione del 13/02/2014 di approvazione e adozione del Regolamento interno per la gestione delle minute spese;

RITENUTO opportuno apportare modifiche all'art. 4, comma 4 del Regolamento, al fine di elevare il tetto delle minute spese per la semplificazione dell'attività amministrativa;

DELIBERA

all'unanimità di aumentare il limite delle minute spese d'ufficio ad € 100,00, modificando l'art. 4, comma 4 del Regolamento, che viene modificato come da allegato.

La D.S.G.A. Badalin Monica lascia il Consiglio.

5. Approvazione Programma Annuale 2015

Il D.S. illustra in modo dettagliato il Programma annuale 2015.

La signora Bisceglia chiede di conoscere la situazione riguardante la restituzione dei 13.000 euro utilizzati dal Comune per effettuare il cablaggio dell'Istituto, ancora due anni fa. Il D.S. risponde

che la richiesta di restituzione al Comune è stata inoltrata più volte e che in occasione della prossima riunione della Commissione mista Scuola-comune sarebbe stata nuovamente sollecitata.

La signora Del Vecchio Barbara entra alle h.18.50.

Il D.S. si sofferma in particolare sulla situazione edilizia dell'istituto. La scuola dell'infanzia, nonostante abbia usufruito dei soldi "Scuole belle" provenienti dal Governo, non ha ancora risolto i gravi problemi di infiltrazione; sarà suo compito sollecitare il Comune a completare i lavori che dovranno essere risolutivi. Per la primaria di Millepertiche i fondi del progetto "Scuole belle" verranno utilizzati per la dipintura degli ambienti o per la sistemazione del giardino.. La scuola media ha usato i soldi del Governo per la dipintura dei corridoi e delle aule utilizzate dalle classi della primaria "De Amicis". Serve ancora un citofono per l'entrata di v. Bizzaro. I lavori di posizionamento delle torrette antisismiche sono stati completati, entro febbraio sarà portato via tutto il materiale e riaperto l'accesso di v. Bizzaro. A marzo si provvederà alla livellatura del terreno e alla sistemazione del giardino roccioso. Il secondo piano dello stabile verrà dipinto durante il corrente anno con i fondi del progetto su citato.

Per quanto riguarda la dematerializzazione il D.S. fa presente che tutti gli alunni si sono iscritti on line. Gli scrutini della scuola secondaria sono stati svolti con il registro elettronico. Il prossimo anno scolastico vedrà l'avvio del registro elettronico, previo un corso di formazione per i docenti. Tutte le aule delle medie avranno la Lim, un computer dotato di monitor, in modo che la didattica e le annotazioni sul registro (voti ed altro) possano avvenire in completa privacy. Il Presidente chiede che possa essere dedicata una serata ai genitori per illustrare le possibilità offerte loro dal registro elettronico. La scuola prende l'impegno a tale scopo nonostante la maestra Pasian e la prof.ssa Visca spieghino che l'uso del software per il registro elettronico, essendo molto farraginoso, ha bisogno di un notevole periodo di rodaggio prima di poter essere applicato a tutti gli effetti.

Il Consiglio di Istituto

VISTO l'art. 21 della Legge 15.03.1997 n. 59;

VISTO il D.P.R. 08.03.1999 n. 275, concernente il regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 03.02.93 n. 29, come integrato dal D. Lgs. 06.03.98 n. 59;

VISTO il D. Lgs. 16.04.94 n. 297;

VISTO il D.P.R. 352 del 04.08.2001;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 44 del 01.02.2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle II.SS.";

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2014/2015, deliberato dal Consiglio di Istituto per il corrente anno scolastico;

VISTA la documentazione predisposta per il Programma Annuale 2015 e la relazione della Giunta Esecutiva illustrativa dello stesso;

VISTA la deliberazione del 07/02/2015 della Giunta Esecutiva di approvazione del Programma Annuale 2015;

PREMESSO che non è ancora stato acquisito il parere di regolarità contabile da parte dei Revisori dei Conti;

delibera

l'approvazione del Programma Annuale 2015, per complessivi € 327.497,90, come da risultanze sinteticamente sottoriportate, composto dalla seguente documentazione allegata al presente verbale :

Modello A – Programma Annuale 2015;

Relazione della Giunta Esecutiva del 07/02/2015;

Modelli B – Schede Illustrative Finanziarie;

Modello C – Situazione Amministrativa Presunta al 01/01/2015;

Modello D – Utilizzo avanzo di amministrazione presunto;

Modello E – Riepilogo per tipologia di spesa.

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

AGGREGATO	PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA
Avanzo di amministrazione	157.776,02
Finanziamenti dello Stato	91.469,83
Finanziamenti dalla Regione	0
Finanz.da Enti locali e da altre II.SS.	24.716,00
Contributi da Privati	53.513,33
Altre Entrate	22,72
Totale Entrate	327.497,90

RIEPILOGO DELLE SPESE

AGGREGATO	PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA
Attività	279.929,23
Progetti	47.568,67
Fondo di riserva	0
Totale spese	327.497,90

Il Programma Annuale 2015 viene pubblicato all'Albo online dell'Istituzione Scolastica e inserito nel sito web www.ictoti.it.

6. Accettazione donazione

La maestra Marcato comunica che i genitori degli alunni della scuola dell'infanzia, a nome del signor Talon Riccardo, hanno donato un plastificatore munito di fogli, molto utile per realizzare giochi e altre attività didattiche, per un costo di euro 145.00.

Il consiglio approva all'unanimità.

Alle ore 19.15 entra il sig. Dariol

6 bis. Progetto Psicomotricità

Relaziona la maestra Bozzo. Il collegio della primaria ha approvato un progetto di psicomotricità per gli alunni delle classi prime e seconde, ritenendolo molto valido. Il costo sarà di 10 euro per bambino (in tutto 69 alunni) per un totale di sette incontri di un'ora ciascuno.

La signora Bisceglia, favorevole all'iniziativa, chiede perché siano state escluse le altre classi.

La maestra Pasian risponde che la scelta è stata fatta solo in funzione dei tempi e che sarebbe stato difficile inserire la nuova attività tra le altre già iniziate, essendo l'anno scolastico già molto avanzato.

La signora Dalla Pozza suggerisce che in futuro eventuali nuove attività, se si ritengono valide, vengano comunque proposte ai genitori e poi insieme si decida se è possibile o meno inserirle.

Il Presidente sintetizza la proposta che viene approvata all'unanimità.

7. 8. Campus estivi di lingua inglese e tedesco a.s. 2014/2015.

Soggiorni studio all'estero

Relaziona la prof.ssa Del Vecchio. I progetti sono in via di definizione.

Il viaggio studio in Germania verrà riproposto nelle prime settimane di luglio.

Per quanto riguarda i campus c'è ancora indecisione sui tempi in cui effettuarli. Per gli alunni delle medie probabilmente verrà proposta una settimana per ciascun campus da effettuarsi a fine agosto e inizio di settembre; per gli alunni delle elementari saranno riproposte due settimane come l'anno precedente, poiché l'adesione è stata molto positiva. Le diverse proposte di campus che dovranno essere vagliate non variano molto l'una dall'altra: i ragazzi verranno accolti dalle h. 8.00 alle 17.00

con la presenza costante di un insegnante di madre lingua; si alterneranno lezioni frontali a varie attività ludiche. L'anno scolastico precedente il campus d'inglese per la Secondaria non è stato effettuato per mancanza di adesioni. Il Presidente, la signora Bisceglia e il signor Dariol chiedono se è stata fatta un'analisi approfondita per capirne le ragioni. La prof.ssa Del Vecchio risponde che vi sono più concause, ma la più attendibile è il fatto che gli alunni, avendo già effettuato il corso di potenziamento di lingua inglese durante l'anno scolastico, hanno ritenuto poco opportuno iscriversi al campus, attività peraltro molto più costosa.

Il Presidente auspica avere, per il prossimo C. di I., progetti più dettagliati sia per i campus sia per il viaggio studio in Germania (la richiesta è volta al D.S. e al dipartimento di lingue) e suggerisce di fare in modo che le eventuali proposte siano adeguatamente illustrate e sostenute dagli insegnanti nei confronti dei ragazzi.

Il D.S. sintetizza la proposta da mettere a punto: campus di inglese di due settimane per la primaria, per la Secondaria due campus di una settimana ciascuno di inglese e tedesco oltre al Viaggio studio in Germania e chiede pertanto al Consiglio di avere la delega a procedere per la costituzione del bando in vista della presentazione del programma definitivo in occasione della prossima riunione.

Le proposte vengono votate all'unanimità.

9. Aggiornamento visita e viaggio d'istruzione a.s. 2014/2015 a Salisburgo.

Il Preside ricorda l'iter con cui si procede alla scelta delle mete per le visite d'istruzione: al Consiglio di Classe spetta la proposta didattica e la definizione degli obiettivi da raggiungere che di solito vengono comunicati alle famiglie negli incontri del mese di novembre. Successivamente spetta al Consiglio di Istituto definire per competenza, gli aspetti organizzativi e di spesa.

La prof.ssa Del Vecchio aggiorna il Consiglio riguardo ad alcuni cambiamenti avvenuti nell'organizzazione del viaggio d'istruzione a Salisburgo. Inizialmente dovevano partecipare solo la 3B e la 3D, successivamente si sono aggiunte la 3C e la 3E. Rispetto alla proposta precedente sono cambiate le date: il viaggio verrà effettuato dal 19 al 21 marzo. Il cambiamento è avvenuto perché nelle date proposte precedentemente non vi era posto nell'albergo prescelto. I ragazzi partecipanti sono in tutto 78. La signora Bisceglia chiede come mai non vi sia la partecipazione di tutti i ragazzi. La prof.ssa Del Vecchio risponde che molti alunni non vi parteciperanno per motivi disciplinari. Il Presidente chiede se le motivazioni che giustificano l'esclusione di molti alunni dal viaggio, siano state illustrate in modo ampio nei consigli di classe; chiede inoltre perché non vi è stata l'adesione della 3A. Viene risposto dal D.S. che sicuramente le motivazioni di esclusione sono state ampiamente date ai genitori nei consigli di classe, inoltre aggiunge che la 3A non vi partecipa perché ha fatto altre scelte già chiarite nel C. di I. precedente. Il signor Dariol ribadisce che sia giusto escludere dai viaggi d'istruzione i ragazzi che sono stati sanzionati a livello disciplinare, perché ritiene non sia per nulla corretto caricare ulteriormente gli insegnanti accompagnatori di oneri maggiorati dal momento che, oltretutto, per questo servizio non ricevono alcuna indennità aggiuntiva. La signora Bisceglia chiede chiarimenti per quanto riguarda chi sosterrà le spese degli insegnanti croati che verranno qui a Musile, nell'ambito dello scambio culturale Pola-Musile che vedrà partecipi le classi 2A e 3A. Il D.S. risponde ribadendo che le spese saranno ripartite tra il Comune, l'Unpli e la scuola.

Il nono punto all'ordine del giorno viene approvato all'unanimità.

10. Varie ed eventuali

-Il Presidente signor Paulon chiede delucidazioni sull'andamento delle iscrizioni per l'anno scolastico 2015/2016.

-Il Presidente continua chiedendo come mai le riunioni serali presso la scuola avvengano sempre in un'aula magna priva di riscaldamento. La prof.ssa Visca risponde che il problema del riscaldamento dell'aula magna sussiste perché la scuola non è autonoma nella gestione dell'impianto. La medesima prosegue dicendo di aver inoltrato una richiesta in tal senso all'assessore Maschietto in modo da risolvere finalmente l'annoso problema.

-Il giorno 12 febbraio presso la scuola dell'infanzia vi è stato uno spettacolo di carnevale con la presenza di un'illusionista. Il D.S. chiede venga fatta la ratifica dell'iniziativa, essendo stata richiesta una piccola somma ai genitori. La ratifica viene approvata all'unanimità.

-L'assistente sociale del Comune signora Ormenese ha fatto richiesta alla Giunta del C.di I. di poter usufruire dei locali della ex mensa della scuola De Amicis per due giorni alla settimana (lunedì e mercoledì) dal 1 marzo al 30 agosto. Le maestre Pasion e Bozzo, facendosi portavoce anche di altre colleghe, esprimono il loro disaccordo in quanto ritengono che beneficiare di quella concessione il Comune significa sottrarre spazi già esigui alla scuola. Il Presidente propone che la concessione venga fatta a tempo determinato con valore solo per quest'anno scolastico, il prossimo anno si delibererà di nuovo. Il D.S. aggiunge che sarà piena responsabilità del Comune la salvaguardia dei locali concessi.

La concessione, limitatamente al corrente anno scolastico, viene deliberata con 9 voti favorevoli, 2 contrari (Pasion e Bozzo), 1 astenuto (Bisceglia), la signora Dalla Pozza non vota, perché assente momentaneamente dall'aula.

-La maestra Bozzo informa che il 4 marzo è stata programmata per la scuola primaria una prova di evacuazione con la presenza dei Vigili del fuoco e della Protezione civile della durata di due ore. Dell'avvenimento è stato informato il vicesindaco e il giornale locale per evitare che la popolazione possa preoccuparsi. Approvato all'unanimità.

-Il signor Davanzo chiede maggior sicurezza durante l'entrata degli alunni la mattina. Fa presente come spesso i ragazzi delle medie che scendono dal pullman si strattonano, creando effettivo pericolo anche per i più piccoli; mette in evidenza anche la pericolosa presenza delle giostre durante il periodo di carnevale che ostruiscono l'entrata alla scuola. Anche il Presidente e il signor Dariol auspicano maggior sicurezza per i ragazzi sollecitando inoltre il divieto di parcheggio all'interno della scuola per gli insegnanti. Il D.S. afferma che scriverà una lettera al Comune per far presente il disagio creato dalle giostre. Informa inoltre che, per aumentare la sicurezza dell'istituto è stato dato al comandante dei vigili il telecomando del cancello per permettere agli stessi di entrare ed effettuare un maggior controllo, in particolare delle scale che si trovano in posizione più nascosta e/o prevenire eventuali atti di vandalismo nei confronti dell'Istituto.

Conclusi gli argomenti in discussione, la seduta è tolta alle 20.50

IL SEGRETARIO DEL C. di I.
Mazzella Rosa Maria

IL PRESIDENTE Del C.di I.
Graziano Paulon